UMOWA NR …../2020/DA

zawarta dnia …..11.2020 r. we Wrocławiu na świadczenie usług kompleksowego sprzątania pomiędzy :

Miejską Biblioteką Publiczną we Wrocławiu, ul. Sztabowa 98, 53-310 Wrocław, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Andrzeja Ociepę - Dyrektora,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Michała Hałdzińskiego

a

prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „ ” z siedzibą przy działającej na podstawie wpisu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

NIP , REGON , zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ

Wykonawca łącznie z Zamawiającym zwani dalej Stronami

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi kompleksowego sprzątania w następujących filiach zwanych dalej obiektami:

……………………………………………………………….

1. Usługa będąca przedmiotem umowy musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do używania tylko materiałów dopuszczonych do stosowania w pomieszczeniach użytku publicznego i posiadających odpowiednie świadectwa oraz aprobaty techniczne.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki, maszyny i urządzenia, personel oraz doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewnia swoim pracownikom środki ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki ochronne, środki do dezynfekcji).
5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 1, oferta cenowa –załącznik nr 2, Zapytanie ofertowe – załącznik nr 3, FAMA - Instrukcja Użytkowania Podłogi Drewnianej NOWA – załącznik nr 4, które stanowią jej integralną część.
6. Umowa została zawarta na okres od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

§ 2

1. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług przez przeszkolony personel w dni powszednie każdego tygodnia, w soboty (CBK Fama, Filia nr 11, Filia nr 58 według zasad określonych ww. załączniku do umowy nr 1) oraz podczas dodatkowych wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego w obiekcie zgodnie z podanym przez Zamawiającego harmonogramem z 5 dniowym wyprzedzeniem.
2. Personel Wykonawcy jest zobowiązany do wypełnienia codziennie karty z potwierdzeniem wykonania usługi, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przy pomocy, których realizuje przedmiot umowy. Ponadto sprawuje nadzór nad personelem. Postanowienia powyższe odnoszą się również do podwykonawców Wykonawcy, za których działania bądź zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody powstałe na skutek działania swoich pracowników i osób, przy pomocy których będzie realizował przedmiot umowy (personel).
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów cywilnoprawnych osób, które będą pracować na obiekcie w ciągu tygodnia od daty podpisania umowy. W przypadku nie dostarczenia do wglądu wyżej wymienionych dokumentów umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu. Zmiana personelu skutkować będzie obowiązkiem powiadomienia Zamawiającego z 24 godzinnym wypowiedzeniem.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przez personel przepisów BHP, ppoż. oraz ochrony mienia Zamawiającego i osób trzecich, jak też za utrzymanie porządku na miejscu pracy przy świadczeniu usług wynikających z niniejszej umowy.
7. Zamawiający ma prawo do kontroli prawidłowości prac wykonywanych przez personel Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonawca na pisemne (mailowe) zgłoszenie Zamawiającego zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień dotyczących usługi sprzątania obiektu, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Strony ustalają, że adres mailowy do zgłoszenia uchybień to………. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia otrzymania wiadomości.
10. Zamawiający zapewnienia odkurzacze oraz maszyny szorująco – zbierające. Wydanie sprzętu nastąpi protokołami zdawczo odbiorczymi. Wykonawca ponosi koszty napraw powierzonego sprzętu. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wydać sprzęt w stanie niepogorszonym wynikającym z normalnego zużycia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania instrukcji eksploatacji urządzeń i utrzymania urządzeń w czystości po wykonanej usłudze danego dnia.
12. Materiały eksploatacyjne do urządzeń oraz środki chemii gospodarczej, dezynfekujące i środki higieniczne zapewnia Wykonawca. Urządzenie i środki chemiczne do prania wykładziny dywanowej zapewni Wykonawca.
13. Zamawiający udostępni nieodpłatnie źródło poboru wody i energii elektrycznej.
14. Za pozostawiony sprzęt i środki do świadczenia usług Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. umożliwienie Wykonawcy wstępu na obiekty,
2. zapłata w ustalonym terminie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy umowne wynagrodzenie w kwocie ….. zł brutto (słownie: złotych brutto) w tym kwota na poszczególne filie wynosi:

……………………………………………………….

………………………………………………………

1. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 płatne będzie w ratach miesięcznych w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
3. W przypadku zamknięcia filii z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, i w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z usługi sprzątania w okresie zamknięcia , wynagrodzenie zostanie obniżone za każdy dzień, w którym filia nie była sprzątana w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia brutto filii, która została zamknięta.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 następować będzie okresowo po każdorazowym zakończeniu okresu rozliczeniowego, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Jeżeli Wykonawca prowadzi działalność samodzielnie czyli bez pomocy pracowników i podwykonawców Wykonawca do faktury załączy ewidencję czasu pracy przy czym strony ustalają, że w 2021 r. stawka godzinowa wynosi nie mniej niż 18,30 złotych.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku trzykrotnego, pisemnego zgłoszenia Wykonawcy nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, jak również w przypadku zaprzestania wykonywania przedmiotu umowy przez okres 2 dni roboczych.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku zaprzestania wykonywania obowiązków Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości wykonywania przedmiotu umowy przez inne osoby.
4. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 1 w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający może naliczyć karę umowną w przypadku 3 – krotnego niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy wskazanego w pisemnym (mailowym) zgłoszeniu określonym w § 2 ust. 8, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc kalendarzowy, o którym mowa w § 4 ust 1 pkt. 1.
3. Zmawiający może naliczyć karę umowną w przypadku nie dotrzymania ilości godzin przepracowanych określonych w umowie w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za każdą pełną nieprzepracowaną godzinę zegarową.
4. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia objętego fakturą na podstawie noty obciążeniowej z terminem płatności 14 dni od momentu wystawienia.
5. Za odstąpienie umowy Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 5 % umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Za odstąpienie umowy Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości w wysokości 5 % umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wykonawca nie może powierzyć w całości, ani w części wykonania zamówienia osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zakresu podwykonawstwa wskazanego w Ofercie.
2. W razie uzyskania takiej zgody, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

§ 8

1. Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:
2. ze strony Wykonawcy: …………….

Adres do korespondencji: ………………………

tel.: …………………., e-mail: ………………………..

1. ze strony Zamawiającego:
2. do spraw formalnych: Joanna Łuszpińska

Adres do korespondencji: Miejska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu

ul. Sztabowa 98, 53-310 Wrocław

tel.: (71) 364-69-68 wew. 629, e-mail: [jluszpinska@biblioteka.wroc.pl](mailto:jluszpinska@biblioteka.wroc.pl);

1. w sprawach organizacyjnych:

………………………………………………

……………………………………………

1. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
2. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu nie stanowi zmiany umowy.

§ 9

Prace nie objęte niniejszą Umową wymagają akceptacji przez Zamawiającego przedstawionej wyceny oraz zlecenia w formie pisemnej.

§ 10

Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i mogą być wprowadzane w formie aneksów.

§ 11

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez właściwy sąd miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

We wszystkich sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy
4. Zapytanie ofertowe
5. Oferta Wykonawcy.
6. FAMA - Instrukcja Użytkowania Podłogi Drewnianej NOWA – załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA